

Die FDP.Die Liberalen verteidigt und fördert die liberalen Werte Freiheit, Gemeinsinn und Fortschritt im Kanton Luzern. Sie übernimmt Verantwortung und will den Kanton Luzern vorwärtsbringen.

Die Geschäftsstelle der Kantonalpartei ist die zentrale Stabs-, Organisations- und Verwaltungsstelle der Partei. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **per Juli 2025 oder nach Vereinbarung** eine oder einen

Verstärkung in der Kommunikation m/w/d (40-50%; unbefristet)

zwecks Unterstützung der Geschäftsleiterin, der Ortsparteien in den Bereichen digitale Kommunikation, Anlassorganisation sowie bei Abstimmungen und Wahlen.

Deine Aufgaben

In dieser vielseitigen Tätigkeit begleitest Du die Parteiarbeit kommunikativ, arbeitest in Abstimmungskampagnen mit, unterstützt die Ortsparteien und Mandatsträger und hilfst bei der Organisation von politischen Veranstaltungen.

- › Mitarbeit in der Planung und Redaktion der Parteizeitung „Luzerner Freisinn“
- › Mitarbeit bei der Betreuung von diversen Kommunikationskanälen (Entwerfen und Redigieren von Newslettern, Briefen, Medienmitteilungen etc.)
- › Bewirtschaftung der Social-Media-Kanäle und der Webseiten (Typo3)
- › Unterstützung der Ortsparteien in der Kommunikation
- › Mitarbeit bei Kampagnen und Wahlen
- › Freude an grafischer Gestaltung (Erfahrung mit Canva oder Photoshop/InDesign von Vorteil)
- › Veranstaltungsorganisation
- › Diverse Sekretariatsaufgaben

Unsere Erwartungen

Für diese abwechslungsreiche Aufgabe sind Interesse am kantonalen Politikgeschehen und eine liberale Grundeinstellung wichtige Voraussetzungen. Du bringst zudem sehr gute und stilsichere Deutschkenntnisse, einen vertrauten Umgang mit neuen Medien und gute Office-Kenntnisse sowie CMS-Anwenderkenntnisse mit. Du bist eine dienstleistungsorientierte und kontaktfreudige Persönlichkeit, die auch in hektischen Zeiten belastbar bleibt und flexibel reagieren kann. Eine selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise rundet Dein Profil ab.

Unser Angebot

Wir ermöglichen Dir einen spannenden Einblick in die politische Kommunikation und die Parteiarbeit sowie einen direkten Draht zu kantonalen und eidgenössischen Politikern. Zudem bieten wir grosse Flexibilität bezüglich der Arbeitstage und Arbeitsort. Unser kleines Team arbeitet eng und unkompliziert zusammen und darf sich über einen zentralen Arbeitsort in der Stadt Luzern freuen.

Interessiert?

Wir freuen uns über Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen an katja.haeffli@fdp-lu.ch. Für weitere Auskünfte steht Dir die Geschäftsführerin Katja Häffli (041 220 14 14) gerne zur Verfügung.